



Łukasiewicz
Warszawski
Instytut
Technologiczny

SIEĆ BADAWCZA ŁUKASIEWICZ- WARSZAWSKI INSTYTUT TECHNOLOGICZNY

ul. Duchnicka 3, 01-796 Warszawa

CENTRUM JAKOŚCI I CERTYFIKACJI

ul. Racjonalizacji 6/8, 02-673 Warszawa | Al. W. Korfantego 193A, 40-157 Katowice

PROGRAM CERTYFIKACJI

P-DH/WJ

CERTYFIKACJA W RAMACH OCENY ZGODNOŚCI Z WYMAGANIAMI DYREKTYWY HAŁASOWEJ- WERYFIKACJA JEDNOSTKOWA

Sprawdził

Kierownik ds. Jakości

mgr inż. Marian Kaczmarek

Zatwierdził

Dyrektor Centrum
Jakości i Certyfikacji

mgr inż. Michał Koźlik

Wydanie: 4

Data wydania: 02.01.2024

SPIS TREŚCI

1	Przedmiot i zakres stosowania programu	3
2	Normy i dokumenty normatywne.....	3
3	Terminy i definicje	3
4	Informacje o zasadach certyfikacji	3
5	Wniosek o weryfikację jednostkową	4
6	Przegląd i rejestracja wniosku	4
7	Ocena.....	4
8	Przegląd i decyzja w sprawie certyfikacji	5
9	Wydanie certyfikatu.....	5
10	Przerwanie procesu certyfikacji.....	6
11	Nadzór.....	6
12	Wykorzystanie certyfikatu	6
13	Poufność i bezstronność.....	7
14	Zakończenie, zawieszenie lub cofnięcie certyfikacji	8
15	Informacje o zmianach.....	9
16	Odwołania i skargi	9
17	Oplaty.....	9
18	Publikacje	9
19	Załączniki.....	10
20	Dokumenty związane	10

1 Przedmiot i zakres stosowania programu

Przedmiotem programu jest określenie zasad oceny zgodności urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń z wymaganiami zasadniczymi Dyrektywy 2000/14/WE (dalej Dyrektywa) prowadzonej przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny – Centrum Jakości i Certyfikacji w ramach zadań jednostki notyfikowanej w oparciu o moduł - weryfikacja jednostkowa. Program jest również stosowany w odniesieniu do przepisów prawa polskiego wdrażającego dyrektywę 2000/14/WE do ustawodawstwa w Polsce tj. Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. (z późniejszymi zmianami) w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń w zakresie emisji hałasu do środowiska (dalej Rozporządzenie).

Program stosuje się do urządzeń wymienionych w artykule 12 Dyrektywy oraz w załączniku 1 do Rozporządzenia, w zakresie których Łukasiewicz-WIT jest jednostką notyfikowaną Unii Europejskiej o numerze 1454.

2 Normy i dokumenty normatywne

Dokumentami odniesienia przy ocenie zgodności urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń w zakresie emisji hałasu do środowiska są Dyrektywa 2000/14/WE i Rozporządzenie wdrażające Dyrektywę do ustawodawstwa w Polsce.

3 Terminy i definicje

Występujące w programie definicje i terminy są zgodne z normą PN-EN ISO/IEC 17065, Dyrektywą 2000/14/WE oraz Decyzją Parlamentu Europejskiego i Rady nr 768/2008/WE. Ponadto stosuje się następujące definicje i skróty:

Instytut, Łukasiewicz-WIT – Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny.

Centrum – Centrum Jakości i Certyfikacji Sieć Badawcza Łukasiewicz – Warszawskiego Instytutu Technologicznego.

4 Informacje o zasadach certyfikacji

Wnioskodawca przed złożeniem formalnego wniosku o weryfikację jednostkową może otrzymać w Centrum Jakości i Certyfikacji informacje dotyczące:

- podstawowych przepisów dotyczących oceny zgodności i badań,
- zakresu uprawnień Centrum Jakości i Certyfikacji do oceny zgodności wyrobów,
- wzoru formularza wniosku o certyfikację wraz z niezbędnymi wyjaśnieniami dotyczącymi dokumentacji załączanej do wniosku,
- obowiązujących norm,
- opłat za certyfikację,
- zasad udzielania, odmowy udzielenia, zawieszania lub cofania certyfikacji,
- praw i obowiązków wnioskujących i klientów,
- procedury składania odwołań i skarg.

Wymienione wyżej informacje są również dostępne na stronie internetowej Instytutu.

5 Wniosek o weryfikację jednostkową

Producent, lub jego upoważniony przedstawiciel mający siedzibę we Wspólnocie, ubiegający się o certyfikat zgodności WE powinien przekazać do Centrum Jakości i Certyfikacji wypełniony formularz wniosku. Do wniosku wnioskodawca załącza dokumenty wyszczególnione na formularzu wniosku takie jak: dokumentacja techniczna niezbędna do oceny wyrobu w ustalonym zakresie, zawierająca opis urządzenia, znak fabryczny, jego typ, serię i numery, istotne dla identyfikacji urządzenia dane techniczne i obliczoną moc akustyczną emisji hałasu z załączonymi, w razie potrzeby, schematami, opisem i wyjaśnieniami niezbędnymi dla ich zrozumienia i odniesienie do dyrektywy wdrażanej Rozporządzeniem oraz ewentualnie inne dokumenty uzgodnione z Centrum Jakości i Certyfikacji, a niezbędne dla przeprowadzenia procesu certyfikacji. Formularz wniosku dostępny jest w Centrum i na stronie internetowej Instytutu.

6 Przegląd i rejestracja wniosku

Przegląd wniosku prowadzony jest w celu zapewnienia, że:

- informacje o kliencie i wyrobie są wystarczające do przeprowadzenia procesu certyfikacji;
- wszystkie różnice w rozumieniu zagadnień, w tym dotyczących norm lub innych dokumentów normatywnych, pomiędzy Centrum Jakości i Certyfikacji a klientem zostały rozwiązane;
- został określony zakres wnioskowanej działalności i dokument odniesienia;
- są dostępne środki do przeprowadzenia wszystkich działań związanych z oceną;
- brak jest zagrożeń dla bezstronności w prowadzonym procesie certyfikacji, w tym również z uwagi na korzystanie przez wnioskodawcę z usług konsultanta;
- Centrum posiada kompetencje i możliwości do przeprowadzenia wnioskowanego procesu certyfikacji.

Centrum może podjąć się realizacji wniosku tylko wtedy, jeśli wiedza i kompetencje personelu są wystarczające do wykonania wszystkich wymaganych działalności certyfikacyjnych. W przypadku braku jakichkolwiek kompetencji lub możliwości wymaganych do przeprowadzenia procesu certyfikacji Centrum odmawia podjęcia się realizacji wniosku a wnioskodawca informowany jest pisemnie o odmowie przeprowadzenia certyfikacji.

Jeśli wniosek nie jest kompletny Centrum dokonuje stosownych uzgodnień z wnioskodawcą. W przypadku nie uzupełnienia dokumentów w uzgodnionym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia. Pozytywny wynik przeglądu wniosku, załączonej do niego dokumentacji, w tym potwierdzenie możliwości realizacji wniosku jest podstawą jego rejestracji.

Po zarejestrowaniu wniosku Centrum przygotowuje dwa egzemplarze umowy o przeprowadzenie procesu certyfikacji, które przesyła wnioskodawcy. Warunkiem rozpoczęcia procesu jest podpisanie umowy i wniesienie opłaty w wysokości określonej w umowie.

Jeżeli wnioskodawca w terminie do 90 dni nie prześle podpisanej umowy to Centrum pozostawi wniosek bez dalszego rozpatrzenia.

7 Ocena

W ramach oceny Centrum Jakości i Certyfikacji:

- bada, czy urządzenie zostało wyprodukowane zgodnie z dokumentacją techniczną,

- uzgadnia ze składającym wniosek lokalizację, gdzie i w jakim zakresie zgodnie z Dyrektywą, zostaną przeprowadzone badania hałasu,
- zleca do Laboratorium Łukasiewicz-WIT przeprowadzenie niezbędnych badań hałasu (badania realizowane są w oparciu o odrębną umowę zawieraną pomiędzy Wnioskodawcą a ww. laboratorium).

Wnioskodawca jest informowany o wszelkich niezgodnościach stwierdzonych podczas prowadzenia działań związanych z oceną. W przypadku stwierdzenia niezgodności, jeżeli wnioskodawca jest zainteresowany kontynuowaniem procesu certyfikacji, Centrum Jakości i Certyfikacji informuje klienta o konieczności podjęcia dodatkowych działań związanych z oceną, niezbędnych do potwierdzenia, że niezgodności zostały skorygowane. Jeżeli klient wyraża zgodę na przeprowadzenie dodatkowych działań, proces oceny może zostać powtórzony w celu ich realizacji.

8 Przegląd i decyzja w sprawie certyfikacji

Na podstawie dokumentacji zgromadzonej podczas procesu certyfikacji, oraz wszelkich innych stosownych informacji dokonywany jest przegląd i podejmowana jest decyzja w sprawie udzielenia / odmowy udzielenia certyfikacji. Warunkiem udzielenia certyfikacji jest stwierdzenie, że wyrób spełnia wszystkie wymagania stanowiące kryterium certyfikacji.

W przypadkach budzących wątpliwości, przed podjęciem decyzji, sprawa kierowana jest do rozpatrzenia i wydania orzeczenia przez Komitet Techniczny ds. Certyfikacji Wyrobów.

W przypadku decyzji o odmowie udzielenia certyfikacji, Centrum powiadamia o tym pisemnie wnioskodawcę z podaniem uzasadnienia podjętej decyzji oraz powiadamia o tym inne jednostki notyfikowane w tym zakresie oraz organ wyspecjalizowany prowadzący kontrolę spełnienia przez wyroby zasadniczych wymagań.

Wnioskodawcy przysługuje prawo do wniesienia odwołania od decyzji Centrum zgodnie z punktem 16 programu.

9 Wydanie certyfikatu

Po podjęciu decyzji o udzieleniu certyfikacji Centrum Jakości i Certyfikacji zawiera z wnioskodawcą umowę o stosowaniu certyfikatu zgodności WE.

Umowa ustala:

- zasady posługiwania się certyfikatem zgodności WE,
- zasady wzajemnego informowania o zmianach istotnych dla stron zawierających umowę,
- zasady umieszczania numeru identyfikacyjnego jednostki notyfikowanej (Łukasiewicz-WIT).

Centrum przygotowuje formalne dokumenty certyfikacyjne. Z chwilą otrzymania certyfikatu klientowi przysługuje prawo posługiwania się certyfikatem zgodnie z warunkami podanymi w umowie. Warunkiem wydania certyfikatu jest podpisanie umowy o stosowaniu certyfikatu i wniesienie opłaty za przeprowadzony proces certyfikacji.

Certyfikaty zgodności WE są wydawane bezterminowo.

Posiadanie certyfikatu nie zwalnia jego posiadacza od odpowiedzialności za wyrób oraz nie powoduje przeniesienia tej odpowiedzialności, w całości lub części, na Łukasiewicz-WIT. Producent ponosi pełną odpowiedzialność za wyrób.

Posiadacz certyfikatu uzyskuje upoważnienie do stosowania nazwy, adresu i numeru identyfikacyjnego jednostki notyfikowanej wyłącznie dla urządzenia, dla którego został wydany certyfikat i tylko w okresie ważności certyfikatu.

Zgodnie z zapisami dyrektywy producent urządzenia lub jego upoważniony przedstawiciel przechowują po egzemplarzu certyfikatu zgodności WE oraz dokumentacji technicznej przez 10 lat od daty wprowadzenia urządzenia do obrotu.

W przypadku dokonania zmiany w certyfikacie (np. w przypadku zmiany nazwy lub adresu posiadacza certyfikatu - w ramach tej samej osoby prawnej) certyfikat zostaje zaktualizowany z zachowaniem jego dotychczasowego numeru. W takiej sytuacji na certyfikacie umieszcza się informację o aktualizacji dokumentu. Z dniem wydania zaktualizowanego dokumentu, poprzednia wersja certyfikatu traci ważność.

10 Przerwanie procesu certyfikacji

Przerwanie procesu certyfikacji może nastąpić na każdym jego etapie, jeżeli:

- wnioskujący o certyfikację nie nadeśle w terminie określonym przez Centrum Jakości i Certyfikacji uzupełniających dokumentów i/lub informacji,
- wnioskodawca nie podpisze umowy o przeprowadzenie procesu certyfikacji,
- wnioskujący o certyfikację nie wywiąże się z zobowiązań finansowych wobec Instytutu,
- z wnioskiem o przerwanie procesu certyfikacji wystąpi wnioskodawca ubiegający się o certyfikację.

O przerwaniu procesu strony informują się pisemnie. Ponowne rozpoczęcie procesu certyfikacji wymaga złożenia nowego wniosku.

11 Nadzór

Certyfikaty zgodności WE wydane w ramach oceny zgodności z wymaganiami dyrektywy hałasowej (procedura weryfikacji jednostkowej) nie podlegają okresowej kontroli wyrobu ani procesu produkcji. Nadzór nad nimi polega na kontroli stosowania certyfikatu obejmującej m.in. następujące elementy:

- kontrolę sposobu powoływania się na numer identyfikacyjny jednostki, system certyfikacji i na certyfikat w deklaracji zgodności, katalogach, reklamach i innych informacjach dostępnych publicznie,
- śledzenie zmian w wymaganiach certyfikacyjnych dla wyrobu objętego certyfikatem oraz ocenę sposobu dostosowywania się posiadacza certyfikatu do zmienionych wymagań,
- analizę zgłaszanych skarg oraz ocenę reakcji posiadacza certyfikatu na informację o otrzymanych skargach,
- wzajemne informowanie o zmianach.

12 Wykorzystanie certyfikatu

Podstawowe zasady wykorzystania certyfikatu zgodności WE określa umowa o stosowaniu certyfikatu zgodności WE zawarta z posiadaczem certyfikatu.

Posiadacz certyfikatu ma prawo podać do publicznej wiadomości, że uzyskał certyfikat zgodności WE oraz podać jego zakres. Fakt posiadania certyfikatu może być wykorzystany przez jego posiadacza również w różnego rodzaju dokumentach reklamowych, promocyjnych, handlowych, itp.

Posiadacz certyfikatu nie powinien podawać w informacji dla użytkowników opisów funkcjonalnych lub stwierdzeń, które mogłyby wprowadzić nabywcę w błąd i spowodować przeświadczenie, że właściwości użytkowe wyrobu są certyfikowane, w przypadkach, gdy tak nie jest.

Producent po przeprowadzonej ocenie zgodności z wynikiem pozytywnym, częścią której jest certyfikat zgodności WE, wystawia deklarację zgodności WE i umieszcza na urządzeniu oznakowanie CE oraz gwarantowany poziom mocy akustycznej L_{WA} . W deklaracji zgodności producent umieszcza numer certyfikatu, nazwę, adres i numer notyfikacji Łukasiewicz-WIT.

Przywoływany przez posiadacza certyfikatu numer notyfikacji Łukasiewicz-WIT nie może być wykorzystywany w sposób wprowadzający w błąd co do jego znaczenia oraz nie może naruszać reputacji jednostki certyfikującej i narażać ją na utratę publicznej wiarygodności. Numer jednostki notyfikowanej wydającej certyfikat zgodności WE może być przywołany wyłącznie wraz z numerem certyfikatu i/lub wraz z nazwą jednostki certyfikującej.

Niewłaściwe stosowanie certyfikatu zgodności WE oraz powoływanie się na numer notyfikacji albo niewłaściwe powoływanie się na wydane certyfikaty zgodności WE w katalogach, ogłoszeniach itp. może spowodować odpowiednie działania urzędowe lub o charakterze prawnym oraz podjęcie decyzji o zawieszeniu lub cofnięciu certyfikacji i opublikowanie informacji o tym fakcie.

13 Poufność i bezstronność

W trakcie postępowania certyfikacyjnego, prowadzonego przez Centrum Jakości i Certyfikacji zapewniona jest poufność informacji dotyczących klienta. Osoby biorące udział w realizacji procesów certyfikacji zobowiązane są do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie wykonywania prac związanych z certyfikacją urządzeń, a w szczególności:

- informacji dotyczących parametrów technicznych i eksploatacyjnych certyfikowanych urządzeń,
- niezgodności wykonania certyfikowanych urządzeń z wymaganiami obowiązujących norm lub dokumentów normatywnych,
- rozwiązań konstrukcyjnych certyfikowanych urządzeń.

Osoby te zobowiązane są dodatkowo do:

- zgłaszania wszelkich byłych i obecnych powiązań – swoich i swojego pracodawcy – z projektowaniem, wdrażaniem lub utrzymywaniem systemu zarządzania, jak również z projektowaniem lub produkcją urządzeń, będących przedmiotem certyfikacji/oceny zgodności, w sposób mogący zagrozić bezstronności,
- ujawnienia każdej znanej im sprawy mogącej postawić ich lub certyfikującą jednostkę notyfikowaną w sytuacji konfliktu interesów.

Centrum Jakości i Certyfikacji zobowiązane jest do:

- zapoznania osób biorących udział w postępowaniu certyfikacyjnym z podanymi wyżej zasadami zachowania poufności i uzyskania ich pisemnych oświadczeń o zobowiązaniu do zachowania poufności informacji i bezstronności,
- wprowadzania w umowach zawieranych z podwykonawcami klauzuli zapewnienia poufności informacji i bezstronności.

W przypadku, gdy Centrum Jakości i Certyfikacji jest zobowiązane z mocy prawa do ujawnienia poufnej informacji o Kliencie stronie trzeciej, Centrum informuje o tym fakcie klienta z wyprzedzeniem.

14 Zakończenie, zawieszenie lub cofnięcie certyfikacji

Decyzja o zakończeniu certyfikacji podejmowana jest na wniosek posiadacza certyfikatu. Zawiadomienie o zakończeniu certyfikacji zostaje wysłane w sposób udokumentowany. Po zakończeniu certyfikacji, posiadacz certyfikatu jest zobowiązany do zaprzestania posługiwania się certyfikatem. Przy ponownym ubieganiu się o certyfikat przeprowadzany jest cały proces certyfikacji.

Centrum Jakości i Certyfikacji może zawiesić ważność certyfikacji, jeżeli, stwierdzone zostaną uchybienia w wywiązywaniu się posiadacza certyfikatu z zobowiązań określonych umową o stosowaniu certyfikatu zgodności WE, w tym stwierdzone zostanie niewłaściwe wykorzystywanie lub celowe nadużycie certyfikatu przez jego posiadacza wpływające negatywnie na reputację Centrum.

Zawieszając ważność certyfikacji Centrum Jakości i Certyfikacji określa warunki, na których nastąpi jej przywrócenie oraz termin ich wypełnienia. Okres zawieszenia certyfikacji, nie może przekraczać sześciu miesięcy. Po ocenie wykonania określonych działań, Centrum Jakości i Certyfikacji na podstawie zebranego materiału podejmuje decyzję o:

- wznowieniu certyfikacji po jej zawieszeniu,
- cofnięciu certyfikacji, w razie nie przeprowadzenia przez posiadacza certyfikatu stosownych działań korekcyjnych / korygujących w wyznaczonym terminie.

Centrum Jakości i Certyfikacji może cofnąć ważność certyfikacji w następstwie niespełnienia w ustalonym terminie warunków postawionych przez Centrum Jakości i Certyfikacji przy zawieszaniu certyfikacji.

Stwierdzenie opisanych powyżej uchybień może spowodować ponadto odpowiednie działania urzędowe lub o charakterze prawnym.

W niniejszym programie certyfikacji nie ma zastosowania ograniczenie zakresu certyfikacji.

O decyzji o zawieszeniu lub cofnięciu certyfikacji, jego posiadacz jest powiadomiony, w sposób udokumentowany z uzasadnieniem decyzji oraz z informacją o możliwości i terminie złożenia odwołania od decyzji.

W przypadku cofnięcia certyfikacji Centrum Jakości i Certyfikacji informuje klienta, że dalsze posługiwanie się certyfikatem oraz informacją o jego posiadaniu jest zabronione.

Centrum Jakości i Certyfikacji prosi ponadto klienta o zwrot wydanych certyfikatów.

W przypadku zawieszenia certyfikacji Centrum Jakości i Certyfikacji informuje klienta, że posługiwanie się certyfikatem oraz informacją o jego posiadaniu, w okresie zawieszenia, jest zabronione.

W przypadku zawieszenia lub cofnięcia certyfikacji Centrum Jakości i Certyfikacji aktualizuje odpowiednio wykaz certyfikatów.

15 Informacje o zmianach

W przypadku wprowadzenia zmian wymagań certyfikacyjnych, Centrum Jakości i Certyfikacji przekazuje posiadaczowi certyfikatu informacje o zmianach, a gdy to jest wymagane, o terminach dostosowania się do zmienionych wymagań oraz o sposobie weryfikacji wdrożonych zmian. Nie zwalnia to posiadaczy certyfikatów od konieczności śledzenia zmian w normach i przepisach prawnych.

Posiadacz certyfikatu jest zobowiązany do powiadomienia Centrum Jakości i Certyfikacji o zmianach organizacyjnych dotyczących producenta oraz jego upoważnionego przedstawiciela w zakresie statusu prawnego, miejsca i adresu prowadzenia działalności, itp. W przypadku zmian dotyczących nazwy lub adresu producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela dokonanych przed wprowadzeniem urządzenia do obrotu Centrum Jakości i Certyfikacji każdorazowo rozważy zasadność oraz warunki zmian w dokumentach certyfikacyjnych. Wprowadzenie zmian w urzędzeniu, w odniesieniu do ocenionej dokumentacji technicznej, w ramach wydanego certyfikatu jest niedopuszczalne. Wprowadzenie takich zmian wymaga przeprowadzenia nowego procesu certyfikacji.

16 Odwołania i skargi

Klienci mają prawo odwołania się od decyzji wydanej na każdym etapie procesu certyfikacji i nadzoru w terminie do 14 dni od daty otrzymania kwestionowanej decyzji.

Klienci mają prawo zgłaszać skargi na działania prowadzone przez Centrum Jakości i Certyfikacji. Skargi i odwołania powinny być składane zgodnie z procedurą dotyczącą rozpatrywania odwołań i skarg, dostępną na stronie internetowej Instytutu. O wyniku rozpatrzenia skargi i odwołania składający skargę/odwołanie powiadamiany jest pisemnie. Po wyczerpaniu procedury odwoławczej wszelkie sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Instytutu.

Zgłaszane do Centrum Jakości i Certyfikacji skargi osób trzecich dotyczące postępowania klienta są kierowane do Posiadacza Certyfikatu. Posiadacz Certyfikatu zobowiązany jest do udzielenia pisemnej odpowiedzi do Centrum w terminie do 14 dni od daty otrzymania informacji. Po otrzymaniu wyjaśnienia od Posiadacza Certyfikatu Centrum rozstrzyga skargę i przekazuje decyzję wnoszącemu skargę.

17 Opłaty

Opłaty za prowadzenie postępowania certyfikacyjnego reguluje obowiązujący cennik certyfikacji wyrobów. Cennik jest w zależności od potrzeb aktualizowany i podawany do informacji zainteresowanym.

Uregulowanie całości kosztów procesu certyfikacji jest warunkiem wydania certyfikatu.

W przypadku przerwania procesu certyfikacji, rozliczenie obejmuje czynności wykonane w tym procesie do momentu jego przerwania.

18 Publikacje

Niniejszy program certyfikacji udostępniony jest na stronie internetowej Instytutu.

Centrum dostarcza na życzenie informację na temat ważności danej certyfikacji.

Centrum Jakości i Certyfikacji informuje inne jednostki notyfikowane w podobnym zakresie oraz organ wyspe-

cializowany prowadzący kontrolę spełnienia przez wyroby zasadniczych wymagań o odmowie udzielenia certyfikacji.

19 Załączniki

Brak załączników.

20 Dokumenty związane

1. Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. 2002 nr 166 poz. 1360 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń w zakresie emisji hałasu do środowiska (Dz. U. z 2005 r. Nr 263, poz. 2202, z późniejszymi zmianami).
3. Dyrektywa 2000/14/EC w sprawie zbliżenia przepisów państw członkowskich dotyczących emisji hałasu w środowisku przez urządzenia przeznaczone do użytku poza pomieszczeniami (z późniejszymi zmianami).
4. Dyrektywa 2005/88/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 14 grudnia 2005 r. zmieniająca Dyrektywę 2000/14/WE w sprawie zbliżenia ustawodawstw Państw Członkowskich odnoszących się do emisji hałasu do środowiska przez urządzenia używane na zewnątrz pomieszczeń.
5. Decyzja Parlamentu Europejskiego i Rady nr 768/2008/WE z dnia 9 lipca 2008r. w sprawie wspólnych ram dotyczących wprowadzania produktów do obrotu, uchylająca decyzję Rady 93/465.EWG.
6. PN-EN ISO/IEC 17065:2013-03 „Ocena zgodności. Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby, procesy i usługi”.
7. PN-EN ISO/IEC 17000:2020-12 „Ocena zgodności. Terminologia i ogólne zasady”.