

DOKUMENTACJA ZWIĄZANA Z PRZYGOTOWANIEM PRACOWNIKA DO MONTAŻU – DEMONTAŻU RUSZTOWAŃ BUDOWLANO-MONTAŻOWYCH

I. ZATRUDNIENIE PRACOWNIKA

1. Umowa o pracę
2. Badania lekarskie (praca na wysokości powyżej 3 m)
3. Szkolenie BHP wstępne (okresowe)
4. Zapoznanie pracownika z IBWR
5. Kwalifikacje - uprawnienia montażysty rusztowań

II. PRZYGOTOWANIE MONTAŻU

1. Protokół uzgodnień z zamawiającym (uzgodnienie rodzaju rusztowań, przeznaczenie rusztowań, wymagane dopuszczalne obciążenie rusztowań, etapy budowy, posadowienie, wysokość, odległość od ściany itp.)
2. Obmiar obiektu
3. Przygotowanie szkicu lub projektu
4. Przygotowanie kompletu rusztowań (zestawienie materiałowe)

III. TRANSPORT

1. Szkolenie z zakresu układania elementów rusztowań i zabezpieczenia

IV. MONTAŻ RUSZTOWAŃ

1. Wprowadzenie brygady na budowę
2. Szkolenie BHP „na obiekcie”
 - a) Zalecenia ogólne kierownictwa budowy
 - b) Zapoznanie z planem BIOZ budowy
 - c) Zapoznanie z IBWR

V. ROZPOCZĘCIE MONTAŻU RUSZTOWAŃ

1. Szkolenie stanowiskowe w miejscu montażu (omówienie zagrożeń zewnętrznych i środowiskowych , sposobu stosowanych zabezpieczeń przed upadkiem z wysokości, miejsce rozpoczęcia montażu , przydział zadań dla poszczególnych monterów itp.)
2. Wyznaczenie i zabezpieczenie strefy ochronnej
3. Sprawdzenie posadowienia (protokół badanie gruntu)
4. Kotwienie i próby wytrzymałościowe kotwienia rusztowań – protokół + szkic
5. Instalacja uziemienia i odgromienia rusztowań - protokół
6. Pomiar dopuszczalnych odchyłek rusztowania

VI. PRZEKAZANIE RUSZTOWANIA DO EKSPLOATACJI:

1. Sporządzenie protokołu przekazanie rusztowania do eksploatacji obejmującego:
 - a) Sprawdzenie zgodności zbudowanego rusztowania ze szkicem lub projektem
 - b) Protokół przygotowania posadowienia
 - c) Protokół skuteczności uziemienia
 - d) Protokół pomiaru „wrywania” kotew

Po podpisaniu protokołu odbioru rusztowania przez montującego rusztowanie i kierownika budowy rusztowanie może być eksploatowane.

VII. EKSPLOATACJA RUSZTOWANIA

1. Obowiązkowe przeglądy rusztowań
 - a) Codzienny
 - b) Dekadowy
 - c) Doraźny

Wszystkie przeglądy muszą być poświadczone wpisami w dzienniku eksploatacji rusztowań lub Dzienniku budowy

VIII. DEMONTAŻ RUSZTOWANIA:

1. Szkolenie stanowiskowe brygady w miejscu demontażu (sprawdzenie kompletności rusztowania (np. czy nie zostało rozkotwione przez ekipy eksploatujące , omówienie zagrożeń, sposobu bezpiecznego demontażu, ustalenie miejsca układania elementów, itp.) oraz zabezpieczenie strefy bezpiecznej dla demontażu
2. Bezpieczny demontaż i :
 - a) Segregowanie elementów (dobre i uszkodzone)
 - b) Układanie i zabezpieczanie do załadunku i transportu

- c) Załadunek rusztowań
- 3. Sporządzenie protokołu demontażu rusztowania (częściowego lub końcowego)
- 4. Sporządzenie protokołu zniszczeń (z podziałem na elementy uszkodzone, zniszczone – do naprawy, zbrudzone itp.